

## Millal peab taotlema avaliku ürituse korraldamise luba?

Anneli Teppo-Toost,  
kultuuritööspsialist



Tõepoolest, kevad on käes ja ilmad muutuvad järjest soojemaks, linnas ja maapiirkondades hakkab toimuma toredaid sündmusi ka ruumist väljaspool. Ürituste korraldajatel on aeg üle vaadata oma sündmuste graafikud, et alustada avalike ürituste puhul lubade taotlemisega.

Vastavalt Saaremaa Vallavolikogu avaliku ürituse korraldamise ja pidamise korrale loetakse ürituseks avalikus kohas toimuvat ja avalikkusele suunatud lõbustusüritust, võistlust, etendust, kaubandusüritust või muud sellesarnast inimeste koos olemist, mis ei ole avalik koosolek korrakaitseaduse tähenduses.

Määruse mõistes ei loeta ürituseks vallavalitsuse hallatava asutuse põhimääruse järgset, samuti valla asutatud või valla osalusega juriidilise isiku põhikirja järgset tegevust oma tegevuskohas. Avalik koht on määratlemata isikute ringile kasutamiseks antud või määratlemata isikute ringi kasutuses olev maa-ala, ehitis, ruum või selle osa, samuti ühissõiduk.

Luba ei ole vaja taotleda ürituse korraldamiseks vabaks liikumiseks ja kasutamiseks piiratud territooriumil, ehitises või selle osas (sh hoone siseruumides), kui üritus vastab ehitise kasutusloas määratud kasutusotstarbele ja üritusega ei kaasne kõrgendatud turvariski.

Avaliku ürituse korraldamiseks Saaremaa vallas tuleb korraldajal esitada vallavalitsusele avaliku ürituse loa taotlus vähemalt 30 päeva enne ürituse läbiviimise päeva.

Valitsus otsustab korraldusega loa andmise või andmata jätmise 15 tööpäeva jooksul. Ürituse korraldaja esitab taotluse digitaalselt allkirjastatuna koos kõigi nõutud lisadokumentidega. Loa taotlusvorm on kättesaadav [valla veebilehel](#), seda on lihtne täita, logides sisse ID-kaardiga. Erandkorras on võimalus esitada taotlus paber kandjal. Ürituse korraldajaks võib olla füüsiline või juriidiline isik.

Kui ürituse läbiviimisega on seotud liikluse ümberkorraldamine ja/või ühissõidukite ümbersuunamine, peab korraldaja lisama taotlusele eelnevalt kooskõlastatud liikluskorralduse muudatuste skeemi (samuti elektrooniliselt), milles on näidatud vajalikud liikluskorraldusvahendid (märgid jm), parkimisvõimalused, liikluse korraldamise eest vastutav isik ja tema kontaktandmed.

Kui üritusega kaasneb kõrgendatud turvarisk, tuleb loa taotlusele lisada esmane turvaplaan. Välireklaami eksponeerimise vajadusel esitab korraldaja valitsusele kooskõlastamiseks eskiislahenduse ja reklaamikandja paigaldamise taotlus-deklaratsiooni, mille leiab samuti valla veebilehelt.

Kaubandustegevuse korral (sh alkoholi müük), on oluline silmas pidada, et kaupljal oleks esitatud VTA-le majandustegevusteade. Üritusel kauplemise nõuded sätestab kaubandustegevuse seadus.

Kui avalikul üritusel tekib olmejäätmeid, peab ürituse korraldaja paigaldama piisavas koguses ja piisava mahuga jäätmemahuteid segaolmejäätmete ja pakendijäätmete liigiti kogumiseks. Avalikel üritustel ja kogunemistel on lubatud jäätmete kogumisevahendina kasutada ka jäätmekotte.

Avaliku ürituse korraldajal tuleb lähtuvalt ürituse sisust olla kursis seadusandlusega: korrakaitseadus sätestab näiteks öörahu tingimused, lõhkematerjaliseadus ilutulestiku tegemise korra ning spordiseadus spordiürituse korraldamise ja pidamise nõuded.

**Küsimused ja täpsustav info:** tel 452 5072, 5856 9824 või [anneli.teppo-toost@saaremaavald.ee](mailto:anneli.teppo-toost@saaremaavald.ee).