

TURVAPLAAN

Turvateenuse osutaja:

1. Ürituse nimetus, vorm ja toimumise aeg:
2. Planeeritud külastajate/osavõtjate arv (*piletite müügi piirarv, mida ei ületata*):
3. Turvaettevõtte nimetus, tegevusluba, turvalepingu registreerimisnumber ja sõlmimise kuupäev:
4. Turvatöö eest vastutavate isikute kontaktandmed, mobiiltelefonid või muud sidevahendid, mille kaudu on võimalust ühendust saada kogu ürituse toimumise ajal:
5. Üritusel kaasatavate turvatöötajate arv, tööülesanded ja turvaskeem:
 - 1) läbipääsurežiimi ja külastajate turvakontrollile -
 - 2) välise perimeetri valveks va (*esinejate, helitehnika jm*) kaitseks -
 - 3) isikukaitseks -
 - 4) veoste valveks ja kaitseks -
 - 5) parklas autode liikumise korraldamise eest vastutavateks -
 - 6) „roheline tee“ (*politsei, päästeteenistuse, kiirabi ja eritehnika juurdepääs*) -
6. Üritusel kasutatavate turvatöötajate vormi näidis/välispidiselt kantav ametitunnus:
7. Üritusel kasutatavad abivahendid:
8. Esemete ja/või loomade nimekiri, keda/mida on keelatud üritusele kaasa võtta:
9. Ilutulestiku korraldaja ja läbiviimise aeg, ilutulestiku läbiviimise koht ja ohutusala perimeeter plaanil:
10. Avaliku üritusega seotud territooriumi plaan (*esitab korraldaja*), millel on näidatud telkide, lava, aedade, piirete, atraktsioonide, mittestatsionaarsete valgusallikate ja heliseadmete, müügi- ja teeninduspunktide, WC-de jms asetus.
11. Evakuatsiooni plaan.
12. Muude operatiivteenuste politsei, päästeteenistus, kiirabi kaasamise vorm üritusele:

13. Turvatöötajate ees- ja perekonnanimed ja töögraafik (*esitatud lisana eraldi lehel*) kooskõlastatakse Politsei- ja Piirivalveametiga ja Päästeametiga hiljemalt 2 päeva enne ürituse toimumist.

Avaliku ürituse korraldaja esindaja:

/allkirjastatud digitaalselt/
nimi

Avalikul üritusel korra eest vastutava turvaettevõtja esindaja:

/allkirjastatud digitaalselt/
nimi