



PÄRSAMA LASTEÄED ARENGUKAVA 2016 – 2018



Sisukord

Sissejuhatus	3
Lasteaia tööd reguleerivad õigusaktid:	3
1. Lasteaia tegevusnäitajad	4
Lapsed.....	4
Personal.....	4
Kasvukeskkond	5
Eelarve	5
Hoone	5
Sisustus	5
Õppevahendid	5
Arvutitega varustatus	5
Tervise edendamine	5
Maa-ala.....	6
Toitlustamine.....	6
Huvigrupid	6
Õppe- ja kasvatuskorraldus	6
Tervise edendamine	6
Tegevus- ja päevakava.....	6
Õppekava.....	7
Hariduslike erivajadustega arvestamine	7
2. Tugevused ja parendusvaldkonnad	7
Tugevused:	7
3. Lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad	8
Visioon	8
Missioon	8
Põhiväärtused.....	8
4. Arengueesmärgid ja tegevusvaldkonnad	8
1. Eestvedamine ja juhtimine	9
2. Personalijuhtimine	9
3. Koostöö huvigruppidega	9
4. Ressursside juhtimine.....	10
5. Õppe- ja kasvatusprotsess.....	10
6. Arengukava uuendamise kord.....	17



Sissejuhatus

Arengukava on dokument, mis koostatakse lasteaia järjepideva arengu tagamiseks. 2011. aastal koostatud arengukavas seatud tegevused on paljuski täidetud. Samuti on muutunud ja täpsustunud lasteaia tegevust reguleeriv seadusandlus. See kõik on tinginud vajaduse arengukava uuendamiseks. Käesoleva arengukava koostamisel olid aluseks sisehindamise tulemused, hoolekogult ja lapsevanematelt saadud rahulolu küsitluste vastused ning lasteaia töötajatega peetud arutelud. Arengukava koostamist juhtis lasteaia direktor Ene Kask Põhimääruse kohaselt on lasteaia ülesandeks:

- 1) luua võimalused ja tingimused koolieast noorematele lastele hoiuks ja alushariduse omandamiseks;
- 2) kujundada sobiv õpi- ja arengukeskkond;
- 3) soodustada lapse kasvamist ja arenemist arvestades tema ealisi, soolisi, individuaalseid vajadusi ning iseärasusi;
- 4) luua keskkond terve lapse kasvamiseks;
- 5) edendada tervislikke eluviise;
- 6) korraldada laste toitlustamist vastavalt päevakavale;
- 7) teha lapse hoidmisel ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldamisel koostööd vanemate, haridus-, sotsiaal- ja tervishoiutöötajate, lastekaitsespetsialistide ning muude asjaomaste organisatsioonide ja isikutega;
- 8) luua töötajatele tingimused oma erialaste ja pedagoogiliste teadmiste täiendamiseks ja rakendamiseks;
- 9) kasutada lasteaiale eraldatud ressursse sihipäraselt ja mõistlikult põhieesmärgi täitmiseks.

Lasteaia tööd reguleerivad õigusaktid:

1. Koolieelse lasteasutuse seadus
2. Sotsiaalministri määrus nr 8 15.01.2008 Tervisekaitsenõuded toitlustamisele koolieelses lasteasutuses ja koolis
3. Sotsiaalministri määrus nr 61 24.09.2010 Tervisekaitsenõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale
4. Vabariigi Valitsuse määrus nr 87 29.05.2008 Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava
5. Haridus- ja teadusministri määrus nr 49 24.08.2010 Koolieelsete lasteasutuste, põhikoolide, gümnaasiumide ja kutseõppeasutuste tegevusnäitajad
6. Haridus- ja teadusministri määrus nr 62 13.08.2009 Kooli ja koolieelse lasteasutuse nõustamise tingimused ja kord sisehindamise küsimustes
7. Haridusministri määrus nr 15 18.04.2001 Koolieelse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alaste kohustuslike dokumentide loetelu ja nende täitmise kord
8. Haridusministri määrus nr 42 11.09.2015 Koolieelsete lasteasutuste personali miinimumkoosseisu kinnitamine



9. Siseministri määrus nr 1 10.02.2011 Nõuded tuleohutuse enesekontrollile ja tuleohutusaruandele ning tuleohutusaruande koostamise kohustuslikkuse kriteeriumid

10. Vabariigi Valitsuse määrus nr 131 06.10.2011 Tervisekaitse nõuded koolieelse lasteasutuse maalaale, hoonetele, ruumidele, sisustusele, sisekliimale ja korrashoiule

1. Lasteaia tegevusnäitajad

Lapsed

Lasteaia teeninduspiirkonnaks on Leisi vald. Vabade kohtade olemasolul võetakse lasteaeda lapsi väljastpoolt teeninduspiirkonda. Lasteaias on kolmes rühmas 57 last (01. 09. 2015 seisuga). Lasteaia reaalne külastatavus oli 2014 septembrist 2015 aasta maini keskmiselt 30 last ehk 25 last vähem, kui on nimekirjadesse kantud.

Lapsed jagunevad rühmadesse 01. 09. 2015seisuga järgnevalt:

Rühm	Lapsi	Lubatud Koolieelse lasteasutuse seadusega	Õpetajad
Sõimerühm Piilupardid	10	Kuni 14 last	2
Lasteaiarühm Naksitrallid	24	Kuni 20*	2
Lasteaiarühm Karlssonid	23	Kuni 20*	2

*Lasteasutuse hoolekogu ettepanekul on valla- või linnavalitsusel õigus lapse arenguks vajalike tingimuste olemasolu korral suurendada laste arvu sõimerühmas kuni kahe lapse võrra, lasteaiarühmas kuni nelja lapse võrra ning liitrühmas kuni kahe lapse võrra.

Lasteaias on üks õpetaja 8 lapse kohta. Viimasel kuuel aastal on Leisi vallas sündinud keskmiselt 17 last aastas, mille põhjal võib eeldada, et ka järgmisel kolmel aastal on lasteaias keskmiselt 52 last. Kooli minevate laste prognoos Leisi vallas 2015-2022:

Aasta	Lapsi
2016	16
2017	9
2018	11
2019	17
2020	23
2021	14
2022	21

Personal

Lasteaia personali moodustavad pedagoogid (lasteaiaõpetajad) ja lasteaia majandamist tagavad ning õpetajaid abistavad töötajad. Pärsama Lasteaias on 16 töötajat, neist 6 lasteaiaõpetajat, 4 lasteaiaõpetaja abi ning muusika- ja liikumisõpetaja. Lasteaia majandamise ja toitlustamise korraldamise eest hoolitseb majandusjuhataja, heakorra eest hoolitseb koristaja, söögi valmistavad 2 kokka. Lasteaeda juhib direktor. Kahel õpetajal ja muusikaõpetajal on pedagoogiline kõrgharidus, 5 lasteaiaõpetajal on pedagoogiline keskeriharidus. Direktoril ja liikumisõpetajal on muu kõrgharidus ja läbitud 320 tunnine eelpedagoogika kursus. Pedagoogide keskmine vanus on 51 aastat. Hetkel on täitmata logopeedi ametikoht.



Kasvukeskkond

Eelarve

Lasteaia rahastamine toimub valdavalt Leisi valla poolt. Lastevanemate poolt tasutav toiduraha on 1.50 EUR päev ja õppevahendite maks 7.00 EUR kuus, mida makstakse 9 kuud aastas septembrist maini. Viimastel aastatel on eelarve kasvanud keskmiselt 4 % :

Aasta	Eelarve maht (eur)
2012	168 047
2013	181 987
2014	187 476
2015	197 338

Eelarve ressurssidest 58 % kulub töötasudeks, 41,5 % ülalpidamiskuludeks, 0,5 % koolituskuludeks.

Hoone

Lasteaia hoone valmis 1987 aastal ja on üldjoontes samasugusena säilinud tänaseni. Hoones on neli rühmatuba, millest üks on kasutusel saalina, kus toimivad muusika- ja liikumistunnid ja lasteaia ühisüritused.

Remonditud on lasteaia katus, välisfassaad, saal, personali olmeruumid ja rühmaruumide tualetid, Karlssoni ja Naksitralli rühma- ja riietusruumid, renoveeritud on köök ja söögisaal. Piilupardi rühma ruum, üldkoridor, pesu pesemis- ja triikimisruum vajavad hädasti kapitaalremonti, et oleks tagatud tervisekaitse- ja ohutusnõuded.

Sisustus

Lasteaia sisustust on uuendatud koos remondi toimumisega . Uuendatud on kõikide rühmade laud ja toolid, Karlssoni ja Naksitralli rühmade voodid. Karlssoni ja Naksitralli rühmaruumide mööbel. Välja vahetamist ootavad Piilupardi rühma mööbel ja garderoobikapid, personali riietusruumi kapid. Täiendavaid riuleid vajab ka metoodika tuba.

Õppevahendid

Esmased vahendid õppe- ja kasvatustegevuse läbi viimiseks on olemas. Uuendada on vaja nukunurga vahendeid, konstruktoreid, liikumise- ja muusikaõpetuse õppevahendid, töökasvatuseks mänguasju, õue mänguvahendeid.

Arvutitega varustatus

Lasteaial on neli arvutit, neist kaks pedagoogilisele personalile ja lastele kättesaadav.

Tervise edendamine

Lasteaia asukoht soodustab tervise edendamist – olemas on pallimänguväljak, palju haljastust, asume suurtest maanteedest kaugel.

Tervislikule arengule suunatud tegevus on lõimitud lasteaia tegevuskavva.

Tervise edendamiseks on käsitletavad ohutuse ja turvalisuse tagamine lasteaia siseruumides ja mänguväljakutel, traumade ennetamine, tervisliku toitumise motiveerimine, füüsilise aktiivsuse motiveerimine, lasteaia töötajate ja lastevanemate isiklik eeskuju tervisliku käitumise näol.



Maa-ala

Pärsama Lasteaed asub Leisi vallas, Pärsama külas. Lasteaia mänguväljaku pindala on 4250 m², Seega on ühe lapse kohta ligikaudu 75 m² õuepinda (arvestades 57 lapsega), mida on üle 2 korra rohkem, kui vastavad nõuded ette näevad. Õu on heakorrastatud. Korrastamist vajavad lasteaia hoovis asuvad mustkattega teed ja uuendamist lasteaia piirdeaed. Väljavahetamist vajavad ka isevalmistatud mänguatraksioonid, mis on amortiseerunud ja ei vasta tervisekaitse nõuetele.

Toitlustamine

Lasteaias pakutav toit on eakohane ja vastab tervisekaitse eeskirjadele. Majandusjuhataja ja kokk jälgivad menüüde koostamisel tervisliku toitlustamise põhimõtteid. Suurt tähelepanu pööratakse kohalikele toidule.

Huvigrupid

Hoolekogusse kuuluvad õpetajate esindaja, vähemalt üks vanemate esindaja igast rühmast ja vallavalitsuse esindaja. Hoolekogu käib koos vähemalt üks kord kvartalis. Lasteaia üritustest võetakse osa erinevalt. Enim osaletakse pidudel, lastevanemate koosolekutel. Vähe osaletakse avatud tegevustes.

Lastevanematega toimuvad 1 kord aastas laste arenguestlused, kus analüüsitakse lapse arengu tulemusi.

Vastavalt kohaliku omavalitsuse korralduse seadusele on omavalitsusüksuse ülesandeks muuhulgas korraldada antud vallas koolieelse lasteasutuse ülalpidamist, juhul kui see on omavalitsusüksuse omanduses. Leisi vald on lasteaia pidaja ja rahastaja. Koolieelse lasteasutuse seaduse kohaselt loob vallavalitsus kõigile poolelise kuni seitsmeaastastele lastele, kelle elukoht on antud valla haldusterritooriumil ning kelle vanemad seda soovivad, võimaluse käia teeninduspiirkonna lasteasutuses.

Leisi Keskkool on huvitatud, et lasteaia tuleksid kooli heal tasemel koolivalmiduse saavutanud lapsed.

Kohaliku kogukonna hoiakutest sõltub, kui meelsasti lapsevanemad oma lapsed lasteaeda toovad, kas kohalikud ettevõtjad soovivad toetada lasteaia üritusi jms.

Õppe- ja kasvatuskorraldus

Tervise edendamine

Lasteaia asukoht soodustab tervise edendamist – olemas on õueala, pallimänguväljak ning ümbruses palju haljastust, mis toetavad loodusega vahetut kokkupuudet. Lastel on palju liikumisruumi. Tervislik keskkond on ka üks osa terviseedendamisest. Tervislikule arengule suunatud tegevus on lõimitud lasteaia tegevuskavva. Tervise edendamiseks on käsitletavat ohutuse ja turvalisuse tagamine lasteaia siseruumides ja mänguväljakutel, traumade ennetamine, tervisliku toitumise motiveerimine, füüsilise aktiivsuse motiveerimine, lasteaia töötajate ja lastevanemate isiklik eeskuju tervisliku käitumise näol.

Tegevus- ja päevakava

Lasteaed on avatud tööpäevadel kell 7.15 - 18.00. Päevakava on koostatud lähtuvalt alushariduse raamõppekavast ning laste vanuserühmast. Sõltuvalt ilmast viibivad lapsed iga päev 1-2 korda õues. Lisaks oleme tegevus- ja päevakava koostamisel arvestanud lasteaia asumist looduse läheduses, Leisi valla omapära ja traditsioone.

Traditsioonilised üritused on:

- "Metsavana" külaskäik aastaegade vaheldumisel,
- Lasteaia sünnipäev oktoobris,



- Isadepäev,
- Jõulud,
- Eesti Vabariigi aastapäev,
- Luuletuste lugemise võistlus,
- Lasteaia laululind,
- Kevadpäev,
- Emadepäev,
- Jaanipäev.

Õppekava

Lasteaia õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on õppekava, mis vastab Vabariigi Valitsuse määrusele 29.05.2008 nr 87 "Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava". Õppe- ja kasvatustegevus toimub integreeritud üldõpetuse põhimõttel.

Hariduslike erivajadustega arvestamine

Erivajadustega on laps, kelle võimetest, terviseseisundist, keelelisest ja kultuurilisest taustast ning isiksuseomadustest tingitud arenguvajaduste toetamiseks on vaja teha muudatusi või kohandusi lapse kasvukeskkonnas (mängu- ja õppevahendid, ruumid, õppe- ja kasvatusmeetodid jm) või rühma tegevuskavas. Erivajadustega lapsele tuleb luua võimalus arenemiseks ja kasvamiseks elukohajärgses lasteasutuses. Lasteaias pööratakse tähelepanu eelkõige erivajaduste varajasele märkamisele, et

õigel ajal kaasata vajalikke spetsialiste (logopeed, psühholoog, eripedagoog jm). Samuti koolitatakse lasteaia personali erivajaduste märkamiseks ja nendega arvestamiseks.

2. Tugevused ja parendusvaldkonnad

Tugevused ja nõrkused/parendusvaldkonnad on välja toodud vastavalt personali, lastevanemate ja hoolekogu küsitluste tulemusele ning sisehindamise aruandele.

Tugevused:

1. Positiivne töötamist soodustav õhkkond, mida toetab renoveeritud keskkond.
2. Oluliseks laste arengut toetavaks tegevuseks peetakse rohket õues viibimist, pööratakse palju tähelepanu füüsilisele arengule.
3. Kogu kollektiiv on õppimist väärtustav, et hoida pedagoogilise töö kvaliteeti.
4. Hea koostöö lastevanematega, lastevanematega koos korraldatavad üritused.
5. Lastevanematele korraldatavad avatud tegevused.
6. Kompetentne, hea suhtlemisoskusega töötajaskond.
7. Kogukond toetab lasteaeda.
8. Terviseedenduse tähtsustamine – tervislik toit.
9. Toredad traditsioonid.



10. Mitmekesine õppe- ja kasvatustöö.

Parendusvaldkonnad:

1. Analüüsida tuleb täienduskoolituse tulemuslikkust/rakendatavust ja vastavalt sellele muuta koolitusplaani. Statistiliste andmete kogumisel jälgida nende otstarbekust ning analüüsida tulemusi aastate lõikes.
2. Koostöö parandamine/koostöö jätkamine Leisi valla asutustega
3. Lastevanemate aktiivsuse tõstmine
4. Lastevanematele mõeldud koolituste mitmekesisemaks muutmine.
5. Lasteaia kodulehel operatiivsem info edastamine..
6. Avatud tegevustesse perede suurem kaasamine (ka vanavanemad, muuta aegu sobivamaks).
7. Lastevanemate teadlikkuse parandamine terviseedendusest.

3. Lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad

Visioon

PÄRSAMA LASTEAED ON TUNNUSTATUD JA TUNTUD ÕPPEASUTUS, MIS ON TRADITSIOONE AUSTAV, TURVALINE, TERVISLIK JA KODUNE NII LASTELE KUI KA LASTEAIA TÖÖTAJATE JAOKS.

Missioon

Toetada lapse arenguvõimalusi läbi positiivse ellusuhtumise ja rikastada tema tundemaailma looduskasvatuse ja esivanemate pärandi tutvustamise kaudu.

Põhiväärtused

- Lapsesse uskuv ja positiivselt suhtuv personal
- Turvaline ja lastesõbralik kasvukeskkond
- Arendav, loov, valikuid teha võimaldav õppe-ja kasvatustegevus
- Lapse individuaalse arengu toetamine, suunamine
- Tervisliku eluviisi kujundamine, laste tervise tugevdamine
- Pikaajalised traditsioonid

4. Arengueesmärgid ja tegevusvaldkonnad

Visioonist lähtuvalt on seatud pikemaajalised arengusuunad, nende saavutamiseks vajalikud meetmed ja tulemusnäitajad. Sealjuures on lähtutud eeldusest, et lasteaia töös on tähtsaim arendada last, toetada tema individuaalsust ning luua selleks soodne füüsiline ja vaimne keskkond. Lähtuvalt sisehindamise kriteeriumitest on lasteaia töös viis olulisemat tegevusvaldkonda. Tegevused valdkondade kaupa järgnevat kolmeks aastaks on toodud tegevuskavas. Tegevusvaldkonnad, eesmärgid ja tulemusnäitajad on järgmised:



1. Eestvedamine ja juhtimine

Lasteaia juhtimisel kasutatakse avatud kontori põhimõtet. Personal ja huvigrupid osalevad arengu-, õppe-, tegevus- ja päevakavade koostamisel. Eesmärk: Lasteaia areng on stabiilne ning lähtub lasteaia ja valla arengukavast.

Meetmed/tulemusnäitajad:

- 1.1. Rahuloluküsitlustel ja arenguvestlustel hindavad 90% vastanud lapsevanematest lasteaia juhtimise heaks.
- 1.2. Lasteaia tegevuskava 2016 – 2018 on 90% osas elluviidud.

2. Personalijuhtimine

Lasteaias on püsiv tööjõuline kaader ning seda teadvustanult pööratakse enam tähelepanu täienduskoolitusele. Koolitusvajaduse väljaselgitamiseks kasutatakse arenguvestlusi ja enesehindamise tulemusi.

Eesmärk: Lasteaia vaimne õhkkond on laste emotsionaalset, kõlblist ja sotsiaalset arengut soodustav.

Meetmed/tulemusnäitajad:

- 2.1. Iga õpetaja kohta on söimerühmas mitte rohkem kui 8 last ja aiarühmas mitte rohkem kui 12 last, mis võimaldab iga lapsega individuaalselt tegelda.
- 2.2. Logopeedi ja psühholoogi teenus on lapsevanemale kättesaadav.
- 2.3. Lasteaia personal on motiveeritud oma tööd hästi tegema – omab häid töötingimusi ja saab vähemalt Eesti keskmist lasteaia töötaja palka.
- 2.4. Iga pedagoog osaleb vähemalt 1 kord aastas täienduskoolitusel.
- 2.5. Kõik töötajad osalevad majasisestes avatud tegevustes ja koolituskogemuste jagamisel.

3. Koostöö huvigruppidega

Lasteaiale on oluline avatud suhtlus hoolekogu, valla, kooli, aga ka terve kohaliku kogukonnaga, kelle arvamused ja hoiakud lasteaia tööd ühel või teisel moel mõjutavad. Edaspidi soovime hoida seniseid häid suhteid huvigruppidega ja pöörata suuremat tähelepanu vanavanemate kaasamisele lasteaia ettevõtmistesse.

Eesmärk: Lasteaed saab igakülgset tuge ja tagasisidet huvigruppidele (lapsevanemad, hoolekogu, omavalitsus, kool) ning arvestab sellega oma tegevuste planeerimisel.

Meetmed/tulemusnäitajad:

- 3.1. Järjepidev ja õppekava järgiv koostöö lapsevanematega (90% osaleb arenguvestlustel, koolitustel jt üritustel).
- 3.2. Hoolekogu käib koos vähemalt üks kord kvartalis ning osaleb lasteaia arengus oluliste otsuste langetamisel.
- 3.3. Kord kolme aasta jooksul viiakse läbi rahuloluküsitlus huvigruppide seas.
- 3.4. Vallalehes kajastatakse lasteaia tegemisi vähemalt kolm korda aastas.
- 3.5. Koostöös kooliga on korraldatud vähemalt kaks üritust õppeaasta jooksul.



4. Ressursside juhtimine

Lasteaia hoone ja sisustus on suures osas renoveeritud. Renoveerimise lõpuleviimiseks on vajalik remontida Piilupardi rühma ruum ja üldkoridor. Soovime edaspidi suuremat tähelepanu pöörata laste liikumisvõimaluste parandamisele ja toitumisharjumuste kujundamisele sh eelistades võimalusel kohalikku toitu.

Eesmärk: Lasteaias on tervislik ja turvaline keskkond, mis pakub võimalusi loovalt tegutseda, aktiivselt liikuda, teistega suhelda ja samas ka üksi mängida ning puhata.

Meetmed/tulemusnäitajad:

- 4.1. Igal rühmal on vähemalt 2 korda aastas võimalik käia väljasõitudel (ekskursioonil, näitusel, teatris vmt).
- 4.2. Iga rühm käib vähemalt 1 kord kvartalis (igal aasta-ajal) tutvumas kodukoha loodusega lasteaia loodusrajal või mujal läheduses.
- 4.3. Igal lapsel on oma eale ja (eri-) vajadustele vastav töökoht.
- 4.4. Iga õpetaja kasutuses on arvuti, et üle minna digitaalsele aja planeerimisele ja asjaajamisele.
- 4.5. Lasteaia energia-, vee- ja muude materjalide kasutamist jälgitakse ja see on efektiivne.

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Lasteaia õppe- ja kasvatustöö on suuresti määratud Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekavaga. Lähtudes Pärnaja Lasteaia tugevustest – heast asukohast looduslikult kaunis ja huvitava ajaloo Leisi vallas, soovime lastele seda rohkem tutvustada.

Eesmärk: Terve ja tasakaalukas, füüsiliselt aktiivne, hea suhtlemisoskusega ja koostöövõimeline laps.

Meetmed/tulemusnäitajad:

- 5.1. Laste rahulolu uuringu tulemused on 99 % positiivsed.
- 5.2. Hariduslike erivajadustega lapsed saavad märgatud ja suunatud spetsialisti juurde.
- 5.3. Lapsed õpivad igapäevaselt tundma koduvalla loodust ja kodulugu.
- 5.4. Andekaid lapsi märgatakse toetatakse leides neile võimalusi annet edasi arendada.
- 5.5. Õppekava rakendatakse 100%-liselt. Õppekava täitmisel kasutatakse palju õuesõppe võimalusi, et läbi erineva raskusastmega ülesannete lahendamise õpetada püsivust ja suurendada laste tähelepanuvõimet.
- 5.6. Lasteaia külastatavus on 80%.



5. Tegevuskava 2016-2018

Nr	Tegevus	Aeg	Vastutaja	Vajalikud ressursid / finantseerimise allikas	Tulemus
Tegevusvaldkond 1: Eestvedamine ja juhtimine					
1.1 Eestvedamine					
1.1.1	Kirjaliku ülevaate esitamine KOV-le ja hoolekogule(KLS§21 lg 4)	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	KOV ja hoolekogu omavad ülevaadet lasteaia arengust.
1.1.2	Lasteaia tööd reguleerivate dokumentide analüüsimine ja uuendamine koostöös töötajatega	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Selged tööülesanded ja ühised arusaamad.
1.1.3	Sisehindamiskorra täiustamine ja rakendamine	2016	Lasteaia direktor	Eelarve	Tööd toetav sisehindamise süsteem
1.1.4	Tuleohutusaruande koostamine	31.03.2016	Lasteaia direktor	Eelarve	Lasteaia hoone ja selle kasutamine vastab tuleohutusnõuetele.
1.2 Strateegiline juhtimine					
1.2.1	Riskianalüüsi korraldamine laste haigestumise ja vigastuste ennetamiseks ja keskkonna ohutuse hindamiseks	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Lapsed on terved, vigastuste oht on minimeeritud.
1.2.2	Sisehindamise aruande koostamine	2017	Lasteaia direktor	Eelarve	Ülevaade lasteaia arengust (arengukava elluviimisest)
Tegevusvaldkond 2: Personalijuhtimine					
2.1. Personali kaasamine					
2.1.1	Ohutu töökeskkonna loomine, kaasatus otsustesse	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Töökeskkonna ohud kaardistatud, riskid maandatud
2.2 Personali arendamine					
2.2.1	Personali koolituskava personali vajadustest lähtuvalt	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Lasteaia töötajad oskavad paremini arvestada laste individuaalsete iseärasustega.
2.2.2	Viia läbi töötajate koolitus: Erivajadusega laps lasteaias	2016, 2017, 2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Töötajad oskavad toetada erivajadusega last



Nr	Tegevus	Aeg	Vastutaja	Vajalikud ressursid / finantseerimise allikas	Tulemus
2.3 Personali hindamine ja motiveerimine					
2.3.1	Avatud tegevused kolleegidele, lapsevanematele, klassiõpetajale	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Pedagoogide kompetentsus kasvab. Ka lapsevanema teadlikkus pedagoogikast ja lapse oskustest kasvab
2.3.2	Personali vajaduste väljaselgitamine (arenguvestlused)	2016,2017,2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Motiveeritud töötaja panustab enam õppe- ja kasvatustegevuste tulemustesse
2.3.3	Personali saavutused	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Lapsed osalevad joonistusvõistlustel, laululinnuvõistlustel, spordivõistlustel
2.3.4	Töötajatele tervisekontrolli võimaldamine	1 kord kahe aasta jooksul	Lasteaia direktor	Eelarve	Töötajad on motiveeritumad, asutus panustab töötaja tervisesse
2.3.5	Personali ühisüritused/ väljasõidud erinevatesse lasteaedadesse	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Pakkuda töötajatele võimalusi väljaspool tööaega suhtlemiseks/ koolitusteks/kogemuste vahetamiseks.
Tegevusvaldkond 3: Koostöö huvigruppidega					
3.1 Huvigruppide kaasamine					
3.1.1	Lapsevanemate nõustamine lapse arengu küsimustes individuaalsete vestluste kaudu	Pidev	Lasteaiaõpetaja	Eelarve	Toimetulev laps
3.1.2	Lapse arenguvestlus lapsevanemaga ja HEV lapsevanemaga	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Lapsevanematel, lasteaial ja koolil on ühesugune arusaam koolivalmidusest ja sotsiaalsetest oskustest
3.1.3	Lastevanematekoosolekud Karlssoni rühmas 2x aastas, Naksitrallide ja Piilupardi rühmas 1x aastas	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Lapsevanemad	Lapsevanemad saavad osa lasteaia ettevõtmistest, mis lähendavad lapsevanemaid lasteaiale
3.1.4	Lapsevanematele koolitused	Iga-aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Lapsevanemate teadlikkus kasvab kasvatusküsimustes
3.1.5	Seminar 6-7 aastaste laste sotsiaalsetest oskustest	2016,2017, 2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Lapsevanematel, lasteaial ja koolil on



Nr	Tegevus	Aeg	Vastutaja	Vajalikud ressursid / finantseerimise allikas	Tulemus
	klassiõpetaja osavõtul				ühesugune arusaam koolivalmidusest ja sotsiaalsetest oskustest
3.1.6	Lasteaia laste lahtise tunni läbiviimine, tutvumine kooliga	Kevad, iga-aastaselt	Lasteaiaõpetaja, tulevane klassiõpetaja, direktor	Eelarve	Üleminek lasteaiaast kooli on sujuv
3.1.7	Leisi Keskkooli algklassiõpilaste esinemised lasteaia	Iga-aastaselt erinevatel tähtpäevadel	Lasteaia direktor/kooli direktor	Eelarve	Lapsed õpivad väärtustama esinemisostust
3.1.8	Mängupäev kultuurimajas	2 korda aastas	Õpetajad/ kultuurimaja juhataja		Lapsed saavad tutvuda kultuurimaja tööga ja saavad mängida teises keskkonnas. Jätkuv koostöö kultuurimajaga
3.1.9	Lasteaia info ja tegemiste kajastamine vallalehes	Vähemalt viis korda aastas	Lasteaia direktor	Eelarve	Informeeritud kogukond ja huvigrupid
3.1.10	Vallas asuvate ettevõtete külastamine tutvustamiseks erinevaid elukutseid	Iga-aastaselt	Lasteaiaõpetajad	Vald/ettevõtted	Lapsed õpivad väärtustama erinevaid elukutseid- kõik elukutsed on vajalikud. Koostöö ettevõtetega.
3.1.11	Perepiknik/perematk	Iga -aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Perekond väärtustab liikumist looduses. Lastevanemate teadlikkus terviseedendusest on suurenenud
3.2 Huvigruppidega koostöö hindamine					
3.2.1	Laste rahulolu uuringu läbiviimine (Karlssoni rühm)	2016, 2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Lasteaial ja lapsevanemal on tagasiside lapselt
3.2.2	Lapsevanematele rahuloluküsitluse läbiviimine	2016, 2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Lasteaial on tagasiside lapsevanematelt , kes on aktiivselt mõelnud kasvatusküsimuste peale



Nr	Tegevus	Aeg	Vastutaja	Vajalikud ressursid / finantseerimise allikas	Tulemus
3.2.3	Tagasiside koolilt laste õpitulemustest	Iga- aastaselt detsember	Lasteaiaõpetaja, direktor	Eelarve	Lasteaial on tagasiside kooliks ettevalmistuse tõhususest
3.2.4	Lastevanemate informeerimine hoolekogu tööst	Iga -aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Informeeritud lapsevanemad

Tegevusvaldkond 4: Ressursside juhtimine

4.1. Materiaal-tehnilise baasi arendamine

4.1.1	Amortiseerunud õuevahendite asendamine uute atraktsioonidega.	2016	Lasteaia direktor	Eelarve/ Investeeringud	Lastele on loodud turvaline keskkond
4.1.2	Piilupardi rühmaruumi ja üldkoridori remont	2017	Lasteaia direktor	Eelarve	Kaasajastatud õpikeskkond
4.1.3	Piilupardi rühma mööbli uuendamine	2016, 2017	Lasteaia direktor	Eelarve	Kaasajastatud õpikeskkond
4.1.4	Uute garderoobikappide ost Piilupardi rühma	2017	Lasteaia direktor	Eelarve	Kaasajastatud õpikeskkond
4.1.4	Pesumasina ja kuivati ost	2016	Lasteaia direktor	Eelarve	Tagatud kvaliteetne pesupesemine ja kuivatamine
4.1.5	Välisrepi käiguraja katmine karestatud plaatidega.	2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Turvaline välisrepp
4.1.6	Amortiseerunud piirdeaia osa väljavahetamine	2016	Lasteaia direktor	Eelarve	Turvaline lasteaia hoov
4.1.7	Kõikide rühmade varustamine arvutitega	2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Õpetaja töötingimised paranenud/kaasajastatud õpikeskkond
4.1.8	Personali garderoobi uute kappide ost	2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Töötajate töötingimused paranenud
4.1.9	CD- mängijate ost rühmadesse.	2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Kaasajastatud õpikeskkond



Nr	Tegevus	Aeg	Vastutaja	Vajalikud ressursid / finantseerimise allikas	Tulemus
4.2 Säästlik majandamine ja keskkonnahoid					
4.2.1	Olemasolevate mänguväljaku vahendite aluste korrashoidmine.	Iga- aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Lastele on loodud turvaline ja esteetiline mängupaik
Tegevusvaldkond 5: Õppe- ja kasvatusprotsess					
5.1. Lapse areng					
5.1.1	Õppekava uuendamine	Iga- aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	On paindlik ja lapse individuaalsust arvestav. Pidevalt uuenev, vajadusel IAK koostamine.
5.1.2	Erivajadustega laste vanematele nõustamise ja tagasiside süsteemi loomine (küsitlus, kuidas L/V hindab)	2016,2017, 2018	Lasteaia direktor	Eelarve	Lapsevanemad saavad tuge lapse õpetamisel ja arendamisel
5.1.3	Koostöö Rajaleidja keskusega sobitus- / erirühma loomiseks	Vastavale vajadusele	Lasteaia direktor	Eelarve	Erivajadusega lastele on loodud tingimused arenemiseks ja õppimiseks
5.1.4	Koostöö Rajaleidja keskusega, erivajadustega laste toetamiseks			Lapsevanem/ vald	Nõustatud lapsevanem/nõustatud pedagoog
5.1.5	Lapse arengu süsteemne jälgimine	Pidev	Lasteaiaõpetajad	Eelarve	Märgatud mahajäämus/andekus, hinnatud lapse areng – koostatud individuaalne arenduskava
5.2 Õppekorraldus ja meetodid					
5.2.1	Orienteerumine lasteaia ümbruses	1 kord aastas	Lasteaiaõpetajad	Eelarve	Lapsed omandavad orienteerumise kogemuse
5.2.2	Lasteaia mitmevõistluse korraldamine	Iga- aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Lapsed omavad kogemust erinevatel spordialadel võistlemisest, oskus enda sportlikke tulemusi võrrelda



Nr	Tegevus	Aeg	Vastutaja	Vajalikud ressursid / finantseerimise allikas	Tulemus
5.2.3	Matkad erinevatel aastaagadel loodusesse, aastaegade vaheldumise tutvustamiseks	3-4 korda aastas	Lasteaiaõpetajad	Eelarve	Lapsed oskavad märgata looduse muutumist ja hinnata kodukoha loodust
5.2.4	Ülemaakonnalisest lasteaedade spordipäevadest osavõtt	Iga- aastaselt	Lasteaia direktor	Eelarve	Lapsel uudne võistluskogemus
5.2.5	Õuesõppe juurutamine ja rakendamine	Pidev	Lasteaiaõpetajad	Eelarve	Mitmekesine õppeprotsess
5.2.6	Uute õppemeetodite rakendamine - Arvumaa, Kiusamisest vaba lasteaed.	Pidev	Lasteaiaõpetajad	Eelarve	Mitmekesine õppeprotsess
5.2.7	Lasteaia siseste konkursside korraldamine - Laululind, luuletuste lugemise võistlus	Iga- aastaselt	Lasteaiaõpetajad	Eelarve	Lapsed saavad kogemusi esinemiseks
5.3 Väärtused ja eetika					
5.3.1	Väljasõidud kodudesse, kus peetakse koduloomi	1 kord aastas	Lasteaia direktor	Lapsevanemad kohalikud ettevõtjad	Lapsed tunnevad koduloomi
5.3.1	Loodusmatkad koduvallas	1 kord aastas	Lasteaiaõpetajad	Eelarve	Lapsed tunnevad kodukoha looduse eripära



6. Arengukava uuendamise kord

Arengukava uuendatakse kord aastas augustis lasteaia sisehindamise tulemuste analüüsi põhjal koostöös lasteaia töötajate, hoolekogu ja pidajaga.

Sisehindamine on pidev protsess, mille eesmärk on tagada laste arengut toetavad tingimused ja lasteasutuse järjepidev areng, selgitades välja lasteasutuse tugevused ning parendusvaldkonnad.

Lähtuvalt käesolevast arengukavast ja sisehindamise tulemustest koostatakse lasteaia igaaastane tegevuskava.

Arengukava kinnitab Leisi Vallavolikogu.